

Statuten

Versie-4, 25 januari 2022

Heden, de tweeduizend-twee-en-twintig verschenen voor mij, Mr, notaris ter standplaats Deventer:

1. 1.de heer, zonder beroep, legitimatie:, geboren te op, wonende te
 2. 2.de heer, zonder beroep, legitimatie: paspoortnummer, geboren te op, wonende te
- De comparanten hebben verklaard de statuten van de Vereniging van Pensioengerechtigden van het Pensioenfonds TDV te vernieuwen en deze te vervangen door navolgende statuten:

Artikel 1. Naam

De vereniging draagt de naam: Vereniging van Pensioengerechtigden van het Pensioenfonds TDV. De vereniging wordt ook kort aangeduid als VPP-TDV.

"TDV" staat voor Thomassen & Drijver-Verblifa N.V. de oorspronkelijke naam van de onderneming waarmee het Fonds en de pensioengerechtigden verbonden zijn.

Artikel 2. Zetel

De vereniging heeft haar zetel te Deventer.

Artikel 3. Doel

1. De vereniging heeft ten doel de behartiging van de belangen van haar leden en anderen die in gelijke positie verkeren - met betrekking tot aanspraken op pensioen uit de Stichting Pensioenfonds TDV, gevestigd te Deventer
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. het - waar nodig en mogelijk - verstrekken van informatie en advies aan haar leden betreffende pensioenzaken en door het behartigen van de belangen van haar leden;
 - b. het hiertoe uitgeven van een informatiebulletin tenminste een maal per jaar;
 - c. het ontwerpen en bijhouden van een VPP-TDV-website met informatie en relevante doorverwijzingen;
 - d. het beleggen van vergaderingen;
 - e. het op de geëigende manier invulling geven aan de medezeggenschap in de Stichting Pensioenfonds TDV voor de door de vereniging vertegenwoordigde groepen van belanghebbenden;
 - f. het uitbrengen van – gevraagd en ongevraagd - advies aan de leiding van de onderneming en aan het bestuur van de Stichting Pensioenfonds TDV;
 - g. het onderhouden van contacten met (daartoe aangewezen vertegenwoordigers van) de onderneming en de Stichting Pensioenfonds TDV;
 - h. het samenwerken met andere verenigingen en groepen, die een gelijksoortige doelstelling hebben casu quo bevorderlijk kunnen zijn voor het bereiken van het doel van de vereniging en zo nodig het verkrijgen van het lidmaatschap van zodanige verenigingen/groepen;
 - i. alle andere activiteiten die bevorderlijk zijn voor het bereiken van het doel van de vereniging.

Artikel 4. Leden

1. Leden van de vereniging kunnen zijn:
 - a. gewezen werknemers van TDV, die:
 - een ingegaan ouderdomspensioen of invaliditeitspensioen ontvangen ten laste van de Stichting Pensioenfonds TDV;
 - in het kader van tussen de partners in een collectieve arbeidsovereenkomst afgesproken regeling betreffende een vervroegde uittredingsmogelijkheid in afwachting van hun pensioen hun dienstbetrekking bij TDV beëindigd hebben;
 - op grond van hun vroegere deelname aan de Stichting Pensioenfonds TDV een uitgesteld pensioen ontvangen dan wel zullen ontvangen ("slapers");
 - b. nabestaanden en andere rechthebbenden die een pensioen ten laste van de Stichting Pensioenfonds TDV ontvangen, - met dien verstande dat een minderjarige voor wat zijn lidmaatschapsrechten en verplichtingen betreft wordt vertegenwoordigd door zijn wettelijke vertegenwoordiger(s).

Vereniging van Pensioengerechtigden van het Pensioenfonds TDV

2. Het bestuur houdt een register bij waarin van alle leden en rechthebbenden wordt vastgelegd wat wettelijk vereist is en wat voor het realiseren van het doel van de vereniging noodzakelijk is.
3. VPP-TDV laat de bij haar bekende gegevens periodiek controleren door het Pensioenbureau op juistheid van adressen en nog in leven zijn.
4. Het bestuur kan, na een voorafgaand besluit van de Algemene Vergadering geregistreerde gegevens aan derden verstrekken, behalve van het lid dat / de leden die tegen deze verstrekking bij het bestuur schriftelijk bezwaar heeft / hebben gemaakt. De verplichting om de algemene vergadering hierover te laten besluiten en het recht van bezwaar gelden niet voor de noodzakelijk door de vereniging aan derden te verstrekken gegevens, waaronder de verstrekking van gegevens die aan overheden of (publiekrechtelijke) instellingen dienen te worden verstrekt in verband met een wettelijke verplichting.

Artikel 5. Toelating van leden

1. De aanmelding voor het lidmaatschap dient schriftelijk te geschieden bij het secretariaat van de vereniging.
2. Binnen 2 maanden na aanmelding kan het bestuur beslissen het lidmaatschap te weigeren. Dit wordt dan schriftelijk en gemotiveerd aan de betrokkene meegedeeld.
3. Bij niet-toelating tot lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
4. Het lidmaatschap van de vereniging is persoonlijk

Artikel 6. Einde van het Lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door het overlijden van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Opzegging van het lidmaatschap op grond van contributieverhoging is toegestaan, maar pas met ingang van de volgende periode.
6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
7. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Hij wordt daarom zo snel mogelijk schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

Artikel 7. Jaarlijkse bijdragen

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene vergadering wordt vastgesteld. Leden kunnen in categorieën worden ingedeeld met verschillende bijdragen.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.
3. Van nieuw tot de vereniging toetredende leden kan een eenmalige bijdrage worden gevraagd waarvan de hoogte telkenjare door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld. Bij gebreke van een vaststelling is het bedrag nihil.

Artikel 8. Inrichting

Vereniging van Pensioengerechtigden van het Pensioenfonds TDV

1. Organen van de vereniging zijn: het bestuur en de algemene vergadering, alsmede alle overige personen en commissies die krachtens de statuten door de algemene vergadering zijn belast met een nader omschreven taak en aan wie daarbij door de algemene vergadering beslissingsbevoegdheid is toegekend.
2. De vereniging kent in elk geval een financiële commissie – kascommissie genoemd – en een continuïteitscommissie
3. De organen van de vereniging als bedoeld in lid 1 en 2 bezitten geen rechtspersoonlijkheid.

Artikel 9. Bestuur

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste negen personen, die door de algemene vergadering uit de leden worden benoemd.
2. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 3. Tot het opmaken van een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als ten minste vijftientig van de stemgerechtigde leden. De bestuursvoordracht wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld. Een ledenvoordracht moet voor aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend, voorzien van een akkoord verklaring van degene die is voorgedragen.
3. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering.
4. Is geen voordracht opgemaakt of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de keus.
5. Indien er meer dan een bindende voordracht is geschiedt de benoeming uit die voordrachten.
6. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaatsen of de open plaatsen aan de orde komt.
7. Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden berust het bestuur tijdelijk bij de continuïteitscommissie of door deze commissie aan te wijzen personen. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de commissieleden of door haar aangewezen personen met een bestuurder gelijkgesteld.

Artikel 10 Einde bestuurslidmaatschap, periodiek lidmaatschap, schorsing

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing, die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding. De aftredende is herkiesbaar; wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - b. door bedanken.

Artikel 11. Bestuursfuncties en besluitvorming van het bestuur

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. En kan voor elke functie uit zijn midden een vervanger aanwijzen. Een bestuurslid kan meer dan een functie bekleden.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een aan te wijzen bestuurslid notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend.
3. Ook de voorzitter heeft één stem; het oordeel van de voorzitter omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit is dus niet beslissend.
4. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging. Indien hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen beslist de continuïteitscommissie.
5. Bij Huishoudelijk Reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.
6. In het Huishoudelijk Reglement kan worden vastgelegd wanneer, onder welke voorwaarden en in welke vorm een digitale bestuursvergadering kan worden belegd, op welke wijze de toegang tot een digitale bestuursvergadering wordt geregeld en op welke wijze het stemrecht met gebruik van elektronische communicatiemiddelen wordt geregeld.

Artikel 12. Bestuurstaak en vertegenwoordiging

Vereniging van Pensioengerechtigden van het Pensioenfonds TDV

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de vereniging en de daarmee verbonden organisatie.
3. Het bestuur is bevoegd uitgaven te doen binnen de door de algemene vergadering vastgestelde totale begroting met een maximale overschrijding van 20% van de totale begroting.
4. Het bestuur stelt een adequaat controlesysteem op. Hierin wordt in elk geval vastgelegd dat voor bestellingen / aangaan van verplichtingen / betalingen van bedragen boven "x" - (een in het Huishoudelijk Reglement vastgestelde bedrag) - het 'vier ogen principe' geldt; bestellingen, contracten en facturen moeten door de penningmeester én een 2^e bestuurslid zijn geparafeerd.
5. Ieder bestuurslid is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Bij een tekortkoming in het werkgebied van twee of meer bestuursleden, zijn betrokken bestuursleden volledig aansprakelijk voor deze tekortkoming, tenzij deze niet aan hen is te wijten en zij maatregelen hebben getroffen om de gevolgen daarvan te voorkomen of te verzachten.
6. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies, die door het bestuur worden benoemd.
7. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd:
 - a. hetzij door het bestuur;
 - b. hetzij door twee bestuursleden, onder wie tenminste de voorzitter dan wel de secretaris dan wel de penningmeester.

Artikel 13 Commissies

1. De vereniging heeft een financiële commissie ('kascommissie') en een continuïteitscommissie.
2. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een kascommissie van ten minste twee personen die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen.
3. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
4. De taak van de kascommissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
5. De algemene vergadering bepaalt jaarlijks de samenstelling van de continuïteitscommissie. In beginsel zijn dat de 3 laatst afgetreden bestuursleden. Indien dit niet mogelijk is kan het bestuur andere leden uitnodigen voor de continuïteitscommissie. Alle commissieleden moeten zich telkenjare met hun benoeming akkoord verklaren.
6. De continuïteitscommissie treedt automatisch in functie bij ontstentenis of belet van het gehele bestuur.

Artikel 14. Jaarverslag, jaarrekening en verantwoording

1. Het verenigingsjaar loopt van een januari tot en met eenendertig december.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit en legt, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording af over het in het afgelopen boekjaar gevoerde bestuur. De stukken worden ondertekend door ten minste twee bestuurders, onder wie de voorzitter; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van de redenen melding gemaakt. Na afloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
4. Het bestuur is verplicht de bescheiden, bedoeld in de leden 2 en 3, tien jaren lang te bewaren.

Artikel 15. Algemene vergaderingen

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording als bedoeld in artikel 14 alsook het verslag van de kascommissie;

Vereniging van Pensioengerechtigden van het Pensioenfonds TDV

- b. de benoeming van de in artikel 14 genoemde commissies voor het volgende verenigingsjaar;
 - c. voorziening in eventuele vacatures;
 - d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. De algemene vergadering kan in uitzonderlijke gevallen – achteraf – instemmen met een niet of niet-tijdig georganiseerde jaarlijkse algemene vergadering.
 4. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
 5. Voorts is het bestuur, op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte der stemmen, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken, na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 19 of bij advertentie in tenminste een ter plaatse, waar de vereniging gevestigd is, veel gelezen dagblad. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.
 6. In het Huishoudelijk Reglement kan worden vastgelegd wanneer, onder welke voorwaarden en in welke vorm een digitale algemene vergadering wordt belegd.

Artikel 16. Toegang en stemrecht

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging. Geen toegang hebben geschorste (bestuurs-)leden; een geschorst (bestuurs-)lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft een stem.
4. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen, met dien verstande dat een lid voor ten hoogste drie andere leden als gemachtigde kan optreden.
5. In het Huishoudelijk Reglement kan worden vastgelegd hoe de toegang tot een digitale algemene vergadering plaats vindt en hoe het stemrecht via elektronische communicatiemiddelen verloopt.

Artikel 17. Voorzitterschap en notulen

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt een der andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien dan voorziet de vergadering daar zelf in.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij, die de vergadering bijeenroepen, kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

Artikel 18. Besluitvorming van de algemene vergadering

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zo ver gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zo ver de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
5. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
6. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen heeft een tweede stemming plaats, of ingeval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten. Heeft alsdan opnieuw niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats totdat hetzij een persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen

Vereniging van Pensioengerechtigden van het Pensioenfonds TDV

op meer dan een persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.

7. Indien de stemmen staken over een voorstel, niet rakende de verkiezing van personen, dan is het verworpen.
8. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewent acht of een der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt. Een niet aanwezig of vertegenwoordigd lid kan schriftelijk stemmen, mits de betreffende verklaring voor aanvang van de vergadering bij het bestuur is binnengekomen. Het betreffende lid kan zijn stem ook elektronisch uitbrengen mits het bestuur daarmee heeft ingestemd.
9. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
10. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaats gehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

Artikel 19. Bijeenroeping algemene vergadering

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister, bedoeld in artikel 4. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste zeven dagen.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 20.

Artikel 20 Statutenwijziging

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijzigingen van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt ten minste zeven dagen. Schriftelijke stemming of stemming via elektronische communicatiemiddelen door niet aanwezige leden over een voorstel tot statutenwijziging als in lid 2 bedoeld is toegestaan.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Publicatie van dit afschrift op de website van de Vereniging is toegestaan; ook kan een exemplaar van het afschrift op verzoek aan leden worden toegezonden.
3. Een besluit tot statutenwijziging vereist ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin ten minste een/twintigste van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet een/tiende van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen tien weken, doch niet eerder dan zes weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel, zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.
5. De bestuurders zijn verplicht bij de Kamer van Koophandel te Deventer bij het verenigingen-register neer te leggen:
 - a. een authentiek afschrift van de wijziging van de statuten, en
 - b. de gewijzigde statuten.

Artikel 21. Ontbinding

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.

Vereniging van Pensioengerechtigden van het Pensioenfonds TDV

2. Het batig saldo na vereffening vervalt aan degenen, die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren. Elk lid ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.

Artikel 22. Huishoudelijk Reglement

1. De algemene vergadering kan een Huishoudelijk Reglement vaststellen.
2. Het Huishoudelijk Reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

SLOTBEPALING

Voor de eerste maal onder het bewind van de herziende statuten werden benoemd tot leden van het bestuur:

- a
- b
- c
- d
- e
- f
- g

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten/partijen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Deventer op de datum in het hoofd dezer akte vermeld. Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten, hebben deze eenstemmig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.

VOOR AFSCHRIFT: